



社会福祉法人

越谷市社会福祉協議会 職員募集要項

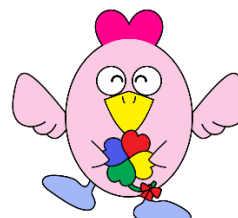
■ 越谷市社会福祉協議会の概要

越谷市は、埼玉県の東南部に位置し、東京都心から北へ25kmの地点にあります。市内には、水辺空間と都市生活を融合した「越谷レイクタウン」があり、利便性を追求した近代都市として発展を続ける一方、多くの河川や用水が流れ、また、田園地帯を始め、至る所に緑があふれ、「都市と自然が共存する」まちです。平成27年(2015年)4月からは、「中核市」となり、新たなスタートを切りました。

現在、越谷市社会福祉協議会は、福祉のまちづくりをより一層進めていく、「第3次越谷市地域福祉活動計画」に基づき、「みんなが参画し ともに築く 福祉のまちをめざして」、市民、地域、行政等と連携を図りながら、全職員が一丸となって事業を推進しています。

■ 越谷市社会福祉協議会が求める人材

- 思いやりと優しさの心を持った熱意のある職員
- 福祉ニーズの変化に対応できる先見性を持った職員
- 自ら考え行動することのできる積極的な職員
- 社会福祉のスペシャリストを目指す職員
- 改善・改革の気持ちを持った常にチャレンジする職員



越谷市社協マスコット
「ハートん」

■ 募集職種等（正規職員）

募 集 職 種	募集人数	職 務 の 概 要
事務職員	若干名	地域の住民福祉活動への支援、各種事業に関する業務、組織運営に関する一般事務
福祉職員	若干名	障害者就労訓練施設で就労を目指す障がい者への作業訓練等の指導(支援)業務、これに付随する一般事務

■ 採用予定日

事務職員及び福祉職員

令和8年(2026年)4月1日付け

■ 第一次試験

令和7年(2025年)10月19日(日)

■ 第二次試験（第一次試験合格者のみ実施）

令和7年(2025年)11月13日(木)

1 受験資格

募 集 職 種	受 験 資 格
事務職員	昭和41年(1966年)4月2日以降に生まれ、最終学歴が大学、短期大学又は専門学校以上（見込み可）で、普通自動車運転免許証を有する（見込み可）方 ※看護師又は保健師の資格があればなお可
福祉職員	昭和41年(1966年)4月2日以降に生まれ、普通自動車運転免許証を有する（見込み可）方 ※相談支援専門員又はサービス管理責任者の要件を満たす実務経験があればなお可

2 試験日程及び内容

（1）第一次試験

- ① 試験日
令和7年(2025年)10月19日（日） 午前10時集合
- ② 会場
越谷市中央市民会館 第13、14会議室
- ③ 試験科目
 - (ア) 教養試験（80分）
午前10時20分から正午まで
基礎的な一般的知識及び知能についてのマークシート方式試験
 - (イ) 作文試験（60分）
午後1時から午後2時まで
文章による表現力、課題に対する理解力その他の能力に関する記述式試験（約800字）
 - (ウ) 適性検査（60分）
午後2時から午後3時まで

（2）第一次試験合格発表

令和7年(2025年)10月30日頃を予定
受験者全員に合否結果を文書で通知します。11月6日（木）までに届かない場合は、企画管理課へ連絡してください。

（3）第二次試験

令和7年(2025年)11月13日（木）
第一次試験合格者のみ実施（面接試験）
第一次試験合格者には、第二次試験の詳細について文書で通知します。

（4）最終合格発表

令和7年(2025年)11月下旬を予定
第二次試験受験者全員に合否結果を文書で通知します。

3 申込み方法

次のいずれかの方法で申し込んでください。

持 参	受付期限	令和7年(2025年)10月3日(金)まで
	申 込 先	埼玉県越谷市越ヶ谷四丁目1番1号 (越谷市中央市民会館2階) 社会福祉法人 越谷市社会福祉協議会 企画管理課
	提出書類	① 履歴書(本協議会指定のもの) 本人希望記入欄の希望職種に次のいずれかを必ず記入してください。 ・事務職員 ・福祉職員 ※ 市販の履歴書では受け付けませんのでご注意ください。 ※ 本協議会ホームページから印刷する際は、白色のA4普通紙に黒色で印刷してください。 ※ 履歴書の郵送を希望の場合には、封筒の表に「採用試験履歴書請求」と朱書きし、宛先を明記した返信用封筒(長形3号に切手110円分を貼付)を同封してください。 ② 該当する資格証書の写し 該当する資格証書の写しを提出してください。 なお、資格が見込みの場合には、履歴書の免許・資格欄に、その旨を記入してください。 ③ 返信用封筒1枚 受験票を交付するために使用します。封筒(長形3号)の表面に応募者の郵便番号・住所・氏名を記入し、切手110円分を貼付してください。 ※ 氏名の下には「様」を記入してください。
	注意事項	○ 受付時間は、平日の午前8時30分から午後5時15分までとなります。 ○ 提出された書類は、返却しません。
郵 送	受付期限	令和7年(2025年)10月3日(金)まで(必着)
	申 込 先	〒343-0813 埼玉県越谷市越ヶ谷四丁目1番1号 社会福祉法人 越谷市社会福祉協議会 企画管理課 宛
	提出書類	持参の提出書類と同様です。 ○ 封筒の表面に「職員採用試験申込書在中」と朱書きしてください。 また、裏面には、住所、氏名、応募職種を記入してください。
	注意事項	○ 簡易書留で郵送してください(これによらない場合の事故については、責任を負いません。) ○ 提出された書類は、返却しません。

4 受験票の交付等

10月9日(木)頃に受験票を郵送します。10月15日(水)までに届かない場合は、企画管理課へ連絡してください。

5 合格後の注意事項

- (1) 提出された書類に虚偽の記載があった場合は、合格又は採用を取り消します。
- (2) 次に掲げる場合等は、合格又は採用を取り消すことがあります。
 - ① 当該資格、免許を取り消された場合又は取得できなかった場合
 - ② 提出された書類に記入漏れがあった場合

6 給与・勤務条件等

(1) 給与

① 事務職員

令和7年(2025年)4月1日の初任給は、次のとおりです。

- ・大学卒 233,200円(地域手当を含む。)
- ・短期大学卒・専門学校卒 219,844円(地域手当を含む。)

初任給は、学歴・職歴などに応じて一定の基準により加算されます。

支給要件に該当する場合には、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給されます。

② 福祉職員

令和7年(2025年)4月1日の初任給は、次のとおりです。

- ・大学卒 238,606円(地域手当を含む。)
- ・短期大学卒・専門学校卒 229,278円(地域手当を含む。)
- ・高等学校卒 215,180円(地域手当を含む。)

初任給は、学歴・職歴などに応じて一定の基準により加算されます。

支給要件に該当する場合には、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給されます。

※ 職員労働組合に加入することとなります。

(2) 勤務時間

原則として、月曜日～金曜日の午前8時30分～午後5時15分(ただし、配属先によって土・日・祝日勤務があります。)

(3) 休暇

年次休暇(1年度につき20日)、特別休暇(結婚、産前産後、忌引等)、病気休暇、介護休暇等

また、育児休業制度も実施しています。

(4) 福利厚生

健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険に加入

そのほか、退職手当積立基金制度や福利厚生制度に加入

(5) その他

本協議会は、埼玉県が実施している「多様な働き方実践企業」認定制度において、働きやすい職場としてプラチナ認定されています。

【問合せ先】

社会福祉法人越谷市社会福祉協議会 企画管理課

〒343-0813 埼玉県越谷市越ヶ谷四丁目1番1号(中央市民会館内)

電話 048-966-3411

ホームページアドレス <https://www.koshigaya-syakyo.com>

